

# Stakeholder-Interviews

Stakeholder-Interviews helfen die richtigen und wichtigen Probleme anzugehen.

## 1. Stakeholder identifizieren

### Wer

- Wer hat Bedürfnisse?
- Wer hat Informationen betreffend Auswirkungen die erreicht werden müssen?
- Wer hat Einfluss?

### Gruppen

- Zahler/Initiator
- Anwender
- Nachgelagerter Anwender
- Verkauf
- Architektur
- Betrieb
- Support

## 2. Interview durchführen

### Organisation

- Stakeholder einzeln interviewen
- Mehrere Teammitglieder anwesend
- Ca. 1h pro Interview

### Ziele

- Bedürfnisse kennen
- Auswirkungen kennen
- Beeinflusser abholen
- Weitere Stakeholder identifizieren

### Spezielle Gruppen

- (Nachgelagerte) Anwender mit höchstens zwei Teammitgliedern interviewen und bei den Tätigkeiten beobachten

## 3. Verarbeiten

### Kickoff

- Gemeinsame Ziele und Auswirkungen erarbeiten
- Auf wenige Probleme fokussieren
- Vision ist allen Schlüssel-stakeholdern bekannt

### Personas

- Für jede Stakeholdergruppe ein bis zwei Personas erstellen

### Bedürfnisse stillen

- In möglichst kurzer Zeit möglichst viele Bedürfnisse stillen

Fragenvorlagen auf: <https://github.com/ApptivaAG/kompakt-stakeholder-interview>